

# Talian Hayat Pencari Kerja

Rancang Perjalanan  
Pencarian Kerja Anda

Naskah Daripada EK



**Hakcipta Terpelihara.**

Tiada mana-mana bahagian dari e-book ini boleh diterbitkan semula atau dipindahkan kepada apa-apa bentuk atau melalui apa-apa cara, elektronik atau mekanikal termasuk fotostat, rekod, atau apa-apa sistem penyimpanan dan pengeluaran maklumat kepada pihak kedua, tanpa kebenaran bertulis daripada penerbit.

**Had Liabiliti.**

E-book ini diterbitkan dengan sebaik mungkin bagi tujuan pembelajaran. Usaha sedaya upaya telah dilakukan untuk memastikan maklumat di dalam buku ini tepat dan benar. Penulis dan penerbit tidak akan bertanggungjawab kepada mana-mana individu atau kumpulan yang mengalami kerugian disebabkan oleh maklumat di dalam e-buku ini.

© 2021 Syazna World (Pemilik Empire Kerjaya)



EMPIRE™  
*Kerjaya*

# Intro

**Talian Hayat Pencari Kerja (THPK) : Kerja Kerajaan & Kerja Swasta.**



# Talian Hayat Pencari Kerja

**Talian Hayat Pencari Kerja** adalah satu naskah daripada Empire Kerjaya dalam membantu para pencari kerja dan bakal pencari kerja untuk mengetahui cara yang betul untuk dapat kerja dengan kerajaan dan swasta supaya mereka menjadi rebutan di kalangan majikan sekaligus memperoleh jawatan tertinggi. Atas kepakaran dan pengalaman selama 10 tahun dalam bidang pekerjaan kerajaan dan swasta,

sejak tahun 2011, di mana telah berjaya membantu lebih daripada 10,000 pencari kerja mendapat kerjaya idaman mereka dengan kerajaan dan swasta. Empire Kerjaya kini sedang menumpukan dalam membantu ramai lagi graduan untuk mendapat kerja samada dengan kerajaan ataupun swasta.

Kami menyedari setiap tahun ada seramai lebih 300,000 graduan

bergraduasi dalam pelbagai bidang. Naskah ini adalah sebagai salah satu alternatif kami bagi membantu anda selain daripada ebook rujukan exam, seminar online, bimbingan secara live di Facebook & Youtube melalui formula kejayaan yang mudah, realistik dan terbukti dengan **'Proven Success Results'**.

# Visi

Talian Hayat Pencari Kerja : Kerja Kerajaan & Kerja Swasta.



MENDIDIK, MEMBIMBING,  
MEMBERI INSIRASI DAN  
MENAMBAH NILAI KEPADA  
GRADUAN DAN BAKAL GRADUAN  
DEMI MEMBENTUK MEREKA  
MENJADI PEKERJA YANG DIMINATI  
DAN DIBURUI OLEH MAJIKAN DAN  
MENCIPTA LEGASI.

# PEMILIK NASKAH INI

## MAKLUMAT PERIBADI

NAMA:

EMAIL:

NO TEL:

ALAMAT:

ALAMAT EMAIL:

JIKA BERLAKU KECEMASAN, SILA HUBUNGI:

**JIKA ANDA TERJUMPA NASKAH INI,  
SILA PULANGKAN KEPADA SAYA  
SEPERTI DI ATAS**

# Talian Hayat Pencari Kerja.

<b>KENAL</b>	<b>CARA GUNA NASKAH THPK</b>	<b>8</b>
<b>BAB 1</b>	<b>PERANCANGAN HARIAN</b>	<b>13</b>
<b>BAB 2</b>	<b>TETAPKAN MATLAMAT</b>	<b>25</b>
<b>BAB 3</b>	<b>APA YANG ANDA MAHU DARI KERJA?</b>	<b>37</b>
<b>BAB 4</b>	<b>BIDANG PEKERJAAN APA YANG SESUAI?</b>	<b>45</b>
<b>BAB 5</b>	<b>APA YANG ANDA BAGUS?</b>	<b>55</b>
<b>BAB 6</b>	<b>KENAL PASTI PILIHAN KERJA</b>	<b>69</b>
<b>BAB 7</b>	<b>KUMPUL MAKLUMAT</b>	<b>77</b>
<b>BAB 8</b>	<b>BUAT PILIHAN</b>	<b>87</b>
<b>BAB 9</b>	<b>AMBIL LANGKAH PERTAMA</b>	<b>91</b>
<b>BAB 10</b>	<b>TULIS RESUME</b>	<b>95</b>
<b>BAB 11</b>	<b>PORTFOLIO</b>	<b>103</b>
<b>BAB 12</b>	<b>AKAUN CARIAN KERJA</b>	<b>107</b>
<b>BAB 13</b>	<b>MAJIKAN BERPOTENSI</b>	<b>111</b>
<b>BAB 14</b>	<b>KEMAHIRAN</b>	<b>115</b>
<b>BAB 15</b>	<b>PELAN PEMBANGUNAN KERJAYA</b>	<b>119</b>
<b>BAB 16</b>	<b>TEMUDUGA</b>	<b>125</b>

Setiap bab dirangka untuk membantu anda mengenalpasti kekuatan dan minat anda sekaligus mengetahui kerja apa yang anda sesuai





Talian Hayat Pencari Kerja ditulis dan dibina berdasarkan formula mudah PDCA (Plan-Do-Check-Act).

Formula PDCA ini diibaratkan 4 roda yang sedang bergerak. Apabila 1 roda bergerak ke hadapan, maka 3 lagi roda akan bergerak ke arah yang sama.

Sebagai pencari kerja, anda perlu meletakkan roda PDCA ini di dalam minda agar setiap perancangan, perbuatan, periksa dan tindakan anda adalah selari.

# CARA PENGGUNAAN CKG



## PLAN (RANCANG)

BAB 1  
BAB 2

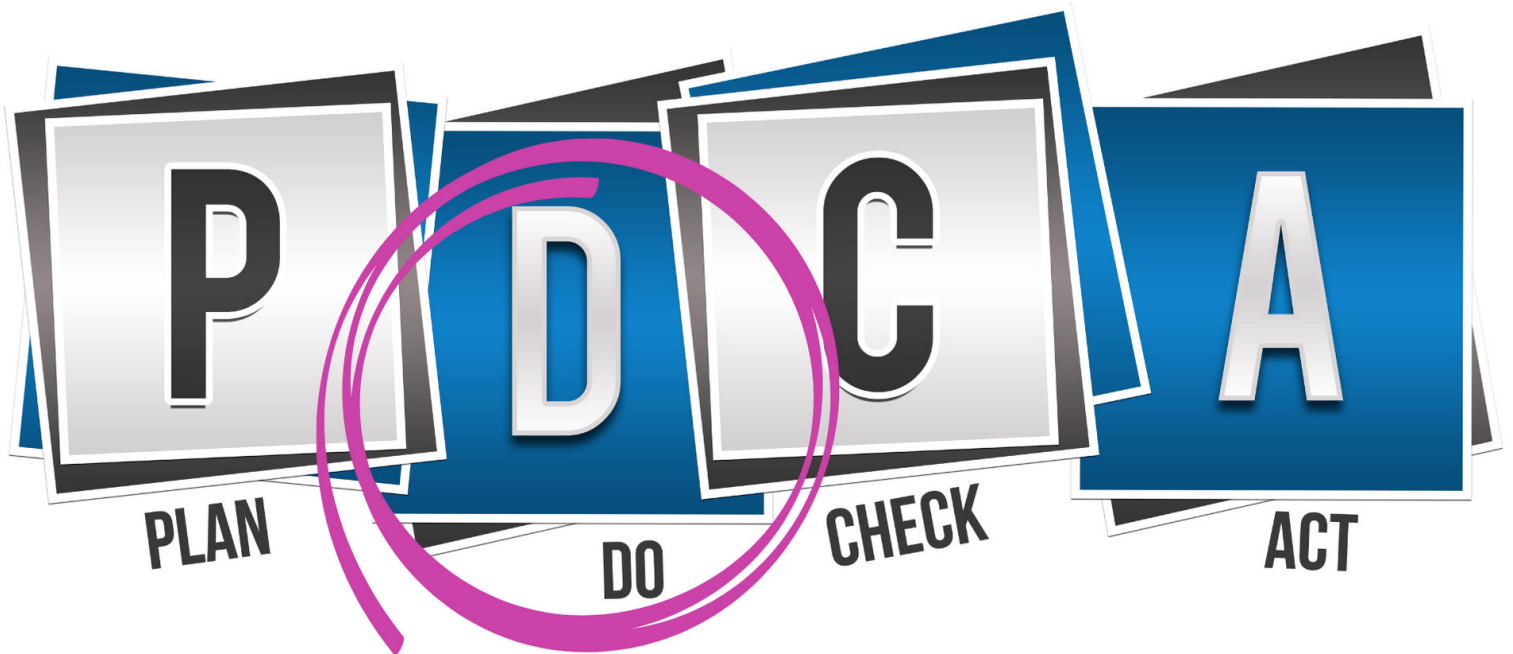
PERANCANGAN HARIAN  
TETAPKAN MATLAMAT



Pencari kerja perlu merancang apa yang mereka perlu lakukan dalam sehari dan perlu menetapan matlamat apa yang hendak dicapai dalam perjalanan karier agar tidak mendatangkan masalah setelah bekerja nanti.



# CARA PENGGUNAAN CKG



## DO (BUAT)

- BAB 3 APA YANG ANDA MAHU DARI KERJA?
- BAB 4 BIDANG PEKERJAAN APA YANG SESUAI?
- BAB 5 APA YANG ANDA BAGUS?
- BAB 6 KENAL PASTI PILIHAN KERJA
- BAB 7 KUMPUL MAKLUMAT
- BAB 8 BUAT PILIHAN
- BAB 9 AMBIL LANGKAH PERTAMA



Selepas selesai proses merancang, baru anda boleh mulakan buat. Kenal pasti apa yang anda boleh buat, apa yang anda mahu dalam pekerjaan dan buat pilihan.

# CARA PENGGUNAAN CKG



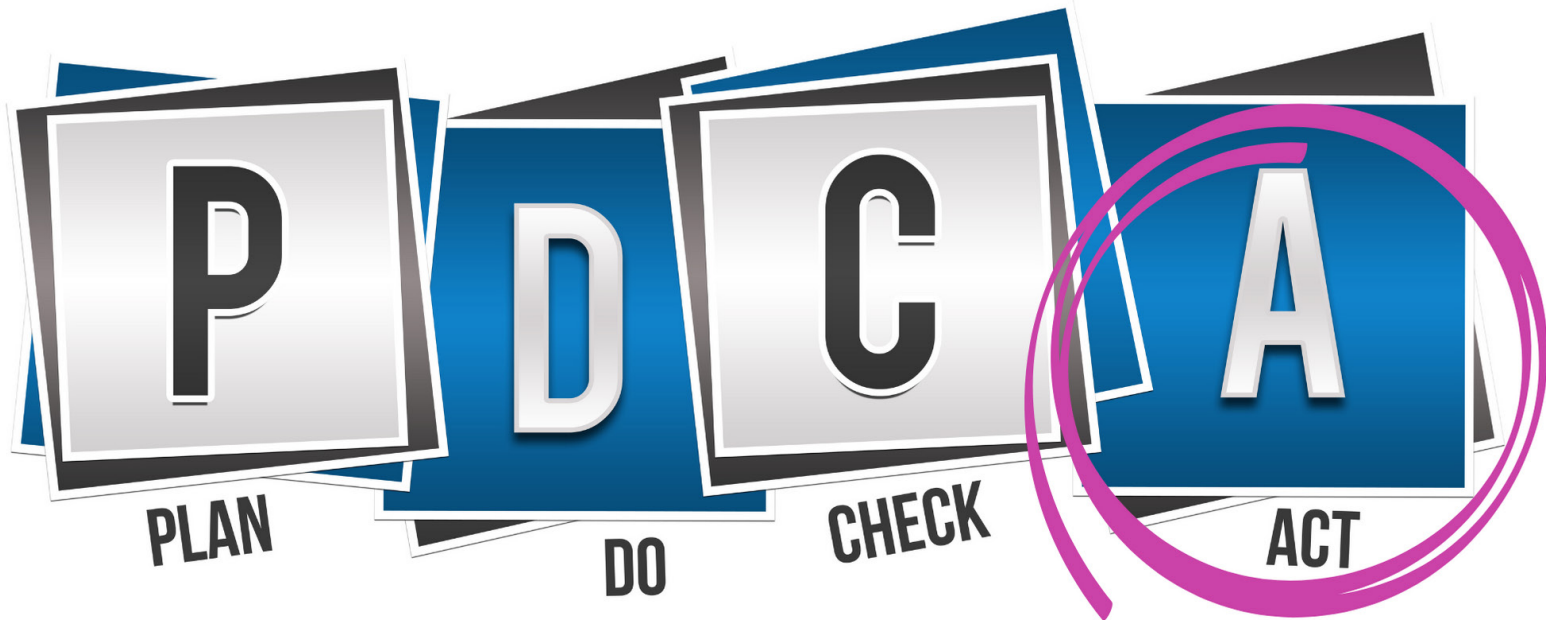
## CHECK (PERIKSA)

BAB 10	TULIS RESUME
BAB 11	BUAT PORTFOLIO
BAB 12	AKAUN CARIAN KERJA
BAB 13	MAJIKAN BERPOTENSI
BAB 14	KEMAHIRAN



Selepas selesai proses buat, baru anda boleh mulakan periksa. Semak semua yang terlibat dan pastikan semua dalam keadaan yang baik.

# CARA PENGGUNAAN CKG



## ACT (TINDAKAN)

BAB 15 PELAN PEMBANGUNAN KERJAYA  
BAB 16 TEMUDUGA

**PREVIEW**



Semua tindakan yang anda ambil di sini adalah hasil daripada apa yang anda pilih semasa fasa buat. Semak semula tindakan anda dan bersedia untuk proses temuduga.

**BAB 01.**

**PERANCANGAN  
HARIAN.**

# Perancangan Harian

Tetapkan setiap hari apa yang perlu anda buat. Antaranya adalah:



## Belajar Skill Baru

Jawatan yang sama tak semestinya memerlukan skill yang sama.

Operasi setiap syarikat adalah berbeza. Skill yang diperlukan juga berbeza.

Belajar, belajar dan belajar skill yang bersesuaian dengan bidang kerja pilihan anda.

## Carian Majikan

Tetapkan dalam 1 minggu, anda perlu cari sekurang-kurangnya 5-6 majikan yang berpotensi untuk anda bekerja.

Lihat apa keperluan yang diperlukan oleh mereka dari segi pengalaman, skill, perisian dan sebagainya.

## Layari Laman Carian Kerja

Nak cari kerjakan?

Jadi perlulah mendaftar dengan setiap laman carian kerja yang ada.

Daftar dan lihat samada ada kerja yang sesuai untuk anda atau tidak.

Rancangan

# HARI INI

TARIKH:

I S R K J S A

JADUAL:

06  
07  
08  
09  
10  
11  
12  
01  
02  
03  
04  
05  
06  
07  
08  
09  
10  
11  
12

PENTING:

PERKARA LAIN:

HARI INI SAYA BERSYUKUR KERANA:

KEKAL CERGAS:



NOTA:



Rancangan

# HARI INI

JADUAL:

06

07

08

09

10

11

12

01

02

03

04

05

06

07

08

09

10

11

12

TARIKH:

I S R K J S A

PENTING:

○

○

○

PERKARA LAIN:

○

○

○

○

○

○

○

HARI INI SAYA BERSYUKUR KERANA:

KEKAL CERGAS:



NOTA:

**NEW COPY**

**BAB 02.**

**TETAPKAN  
MATLAMAT.**

# Tetapkan Matlamat

Matlamat secara ringkasnya bermaksud sesuatu yang ingin anda capai. Selalunya, ia akan melibatkan penggunaan masa dan usaha yang bersungguh-sungguh. Sebenarnya, anda menggunakan matlamat setiap hari.

Contohnya, anda ingin pergi ke kedai untuk membeli gula. Jadi, gula itu adalah matlamat anda untuk pergi ke kedai.

Anda hendak pergi ke padang untuk bermain bola. Jadi bermain bola adalah matlamat anda untuk pergi ke padang. Senang, bukan?

## MATLAMAT



### MATLAMAT YANG JELAS

Matlamat yang jelas dapat membantu anda untuk memfokuskan tindakan apa yang anda perlu buat.



### ABAIKAN KEGAGALAN

Jika gagal capai matlamat, jangan kecewa. Teruslah ubah tindakan untuk capai matlamat anda.



### TULIS HALANGAN

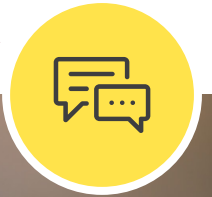
Rekod dan tuliskan setiap halangan yang anda harus rentangi bagi mencapai matlamat supaya anda boleh belajar untuk mengatasinya.



### NILAIKAN POTENSI

Kenalpasti potensi diri anda agar selari dengan matlamat jelas yang anda sudah tetapkan.

# TULIS MATLAMAT ANDA DARI Talian Hayat Pencari Kerja INI



**PR**

---

---

---

---

---

---

---

# ANDA PERLU JELAS TENTANG MATLAMAT ANDA DALAM 7 BIDANG UTAMA DALAM HIDUP



1- Peribadi



2- Keluarga



3- Kerjaya



4- Kewangan



5- Pendidikan



6- Kesihatan



7- Sosial

**BAB 03.**

**Apa Yang  
Anda Mahu  
Dari Kerja.**



# Apa yang anda nak?

Untuk memulakan langkah anda dalam perancangan kerjaya baru, kita perlu lihat dalam perkara ini



**Buat Rancangan Kerjaya.**



**Belajar Tentang Diri.**



**Belajar Tentang Kerja.**

**PRE**

## Buat Rancangan Kerjaya

- Buat pilihan.
- Buat Tindakan.

## Belajar Tentang Diri

- Nilai pekerjaan.
- Minat.
- Kebolehan.

## Belajar Tentang Kerja

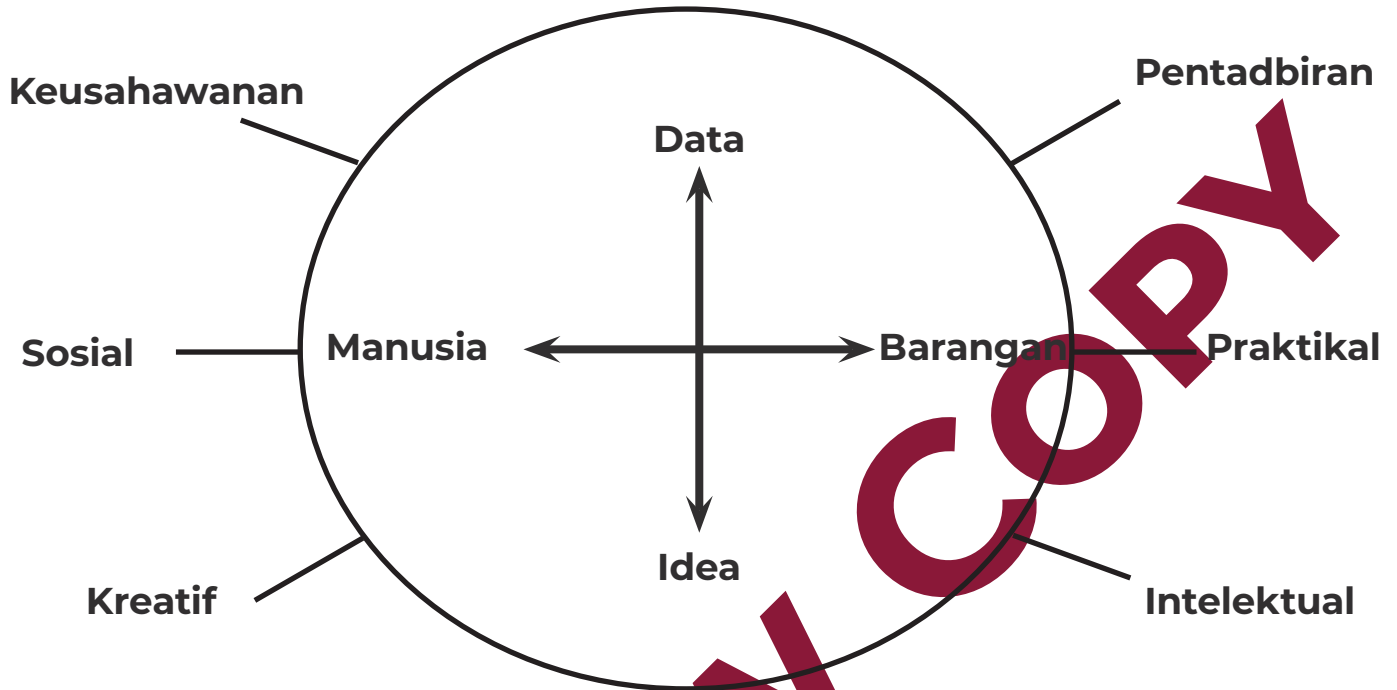
- Jenis pekerjaan.
- Kenalpasti pilihan.
- Carian maklumat.

**Asas Pembinaan Kerjaya Yang Sempurna**

**BAB 04.**

**Bidang  
Pekerjaan Apa  
Yang Sesuai.**

## Peta Minat Pekerjaan



Untuk membantu anda menentukan apa minat pekerjaan anda, cuba buat 2 latihan selepas muka surat ini. Di sini kita melihat kepada kaitan minat kepada bidang kerja yang berlainan aktiviti di mana gabungan yang fokus kepada manusia, perkara, data dan idea dalam pelbagai cara.

Aktiviti tersebut adalah:

**Keusahawanan** Aktiviti yang boleh didapati dalam bidang perniagaan dan pengurusan.

**Pentadbiran** Aktiviti yang boleh didapati dalam bidang organisasi dan pentadbiran.

**Praktikal** Aktiviti yang boleh didapati dalam bidang teknikal dan praktikal.

**Intelektual** Aktiviti yang boleh didapati dalam bidang saintifik dan penyelidikan.

**Kreatif** Aktiviti yang boleh didapati dalam bidang artistik dan kreatif.

**Sosial** Aktiviti yang boleh didapati dalam bidang perkhidmatan sosial.

**BAB 07.**

**Kumpul  
Maklumat.**

# Kumpul Maklumat

Ok sekarang anda sudah ada senarai pekerjaan, jadi, bagaimana hendak ke hadapan dengan pelan tindakan?

Memang kita sudah tak sabar untuk terus buat pilihan pekerjaan atau memohon pilihan pekerjaan yang ada. Sabar dulu!

Kita perlu kumpul maklumat berkaitan dengan baik atau buruk pilihan pekerjaan yang kita pilih sebelum kita berada dalam keadaan untuk menghakimi setiap pilihan pekerjaan yang ada.

Fasa pencarian pekerjaan inilah yang penting untuk membezakan anda membuat keputusan pilihan pekerjaan yang baik dan yang buruk.

Dalam bab ini anda akan menjadi dari seorang yang bermimpi kepada seorang detektif.

Hanya apabila anda ada maklumat yang cukup berkaitan setiap pilihan jawatan sahaja anda dapat membuat keputusan yang bijak.



# Tempah Versi Penuh Talian Hayat Pencari Kerja Di Sini

[www.empirekerjaya.com/talian](http://www.empirekerjaya.com/talian)





# Empire Kerjaya



<https://www.empirekerjaya.com>



<https://www.facebook.com/empirekerjaya>



<https://www.instagram.com/empirekerjaya>



<https://www.youtube.com/empirekerjaya>